

Додаток 8

до Правил прийому на навчання
для здобуття вищої освіти у
«Міжнародному європейському
університеті» в 2024 році

Правила прийому до аспірантури

1. Загальні положення

1.1. Прийом на навчання до аспірантури Міжнародного європейського університету (далі – Університету) здійснюється відповідно до Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 року № 261 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2023 року № 502), та Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України 06 березня 2024 року № 266, а також цих Правил прийому на навчання в Університеті.

1.2. Підготовка здобувачів ступеня доктора філософії здійснюється:

- в аспірантурі Університету за очною (денною) або заочною формою навчання;
- поза аспірантурою (для осіб, які професійно провадять наукову, науково-технічну або науково-педагогічну діяльність за основним місцем роботи в Університеті).

1.3. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі незалежно від форми навчання становить чотири роки.

1.4. Прийом для здобуття ступеня доктора філософії на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти в Університеті здійснюється:

1.4.1. За галуззю знань 07 «Управління та адміністрування» на освітньо-наукові програми (далі – ОНП) зі спеціальностей:

- 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок»;
- 073 «Менеджмент».

1.4.2. За галуззю знань 22 «Охорона здоров'я» на освітньо-наукову програму зі спеціальності 222 «Медицина».

1.5. Фінансування підготовки для здобуття ступеня доктора філософії на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти в Університеті здійснюється за рахунок коштів юридичних та/або фізичних осіб (на умовах контракту, зокрема за кошти грантів, які отримав Університет на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів ступеня доктора філософії).

1.6. Прийом на навчання до Університету для здобуття ступеня доктора філософії на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти здійснюється на конкурсній основі незалежно від джерел фінансування.

1.7. Прийом документів, оформлення особових справ вступників до аспірантури, а також виконання інших функцій пов'язаних з прийомом до

аспірантури, здійснює приймальна комісія Університету, у складі затвердженому наказом ректора.

1.8. Вступники приймаються на навчання на перший рік навчання.

1.9. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України.

1.10. Особи, які здобувають вищу освіту ступеня доктора філософії на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти в Університеті, мають право на навчання одночасно за кількома освітніми програмами, а також у кількох закладах вищої освіти.

2. Вимоги до рівня освіти вступників

2.1. На навчання для здобуття ступеня доктора філософії на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти приймаються вступники на основі НРК7 (які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень (далі – ОКР) спеціаліста).

2.2. Для вступу до аспірантури за спеціальностями галузі знань 07 «Управління та адміністрування» відповідність спеціальності магістра спеціальності аспірантури не є обов'язковою.

2.3. Для вступу до аспірантури за спеціальностями галузі знань 22 «Охорона здоров'я» 222 «Медицина» приймаються вступники, які здобули ступінь магістра (ОКР спеціаліста) з відповідної спеціальності. Для вступу на ОНП клінічного спрямування необхідною умовою є наявність сертифікату лікаря-спеціаліста або іншого документа, який підтверджує отримання відповідної лікарської кваліфікації.

В окремих випадках приймальна комісія може прийняти рішення про допуск до участі у конкурсі на загальних підставах вступника, який не завершив підготовку в інтернатурі (ординатурі), за умови наявності суттєвого наукового доробку останнього.

2.4. На навчання для здобуття ступеня доктора філософії на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти приймаються також особи, які здобули раніше такий самий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план. Умовою зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою спеціальністю в Університеті або в іншому закладі вищої освіти є виконання вимог до вступників на відповідні освітні програми. Ці вимоги повинні бути виконані до початку другого року навчання, але не пізніше періоду проведення атестації здобувачів.

3. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

3.1. Порядок роботи приймальної комісії з організації прийому до аспірантури:

з понеділка по п'ятницю з 9-00 до 17-00,
перерва з 13-00 до 14-00,
вихідні – субота, неділя.

3.2. Вступна кампанія до аспірантури у 2024 році передбачає, що реєстрація заяв розпочинається не раніше 01 липня, зарахування (переведення) на навчання закінчується не пізніше ніж 31 жовтня, і здійснюється приймальною комісією Університету в дві хвили:

Етапи вступної кампанії	Строки проведення етапів	
	1	2
Прийом заяв та документів	01 липня – 02 серпня 2024 року	01 вересня – 04 жовтня 2024 року
Проведення вступних випробувань	05 –16 серпня 2024 року	07 –18 жовтня 2024 року
Оприлюднення рейтингового списку вступників до аспірантури, із зазначенням рекомендованих до зарахування, не пізніше	19 серпня 2024 року	21 жовтня 2023 року
Подання оригіналів документів та зарахування (з укладанням договорів про навчання)	20 – 31 серпня 2024 року	22 – 31 жовтня 2024 року
Початок навчання в аспірантурі	01 вересня 2024 року	01 листопада 2024 року

3.3. Для аспірантів, зарахованих у всі періоди вступної кампанії у 2024 році, аудиторні заняття розпочинаються з 01 листопада 2024 року.

3.4. Кількість місць, на які оголошується прийом на кожному етапі вступної кампанії визначається різницею між ліцензійним обсягом і кількістю осіб, зарахованих до аспірантури на умовах конкурсного відбору на попередніх етапах вступної кампанії. У разі повного використання ліцензійних обсягів прийом до аспірантури на наступних етапах вступної кампанії не здійснюється.

4. Порядок приймання заяв та документів для участі у конкурсному відборі

4.1. Вступники до аспірантури особисто подають до приймальної комісії заяву про участь у конкурсному відборі встановленого зразка в паперовій формі.

В окремих випадках, за рішенням приймальної комісії, можуть бути прийняті документи для вступу до аспірантури, які надійшли поштою (у тому числі електронною), або передані через довірених осіб вступника. За умови повноти і відповідності документів цим правилам прийому, такі вступники допускаються до

складання вступних випробувань та участі у конкурсному відборі на загальних підставах.

4.2. Кожен вступник до аспірантури може подати заяви не більше ніж на 2-і ОНП. Для участі у конкурсі для вступу за різними формами навчання вступники подають окремі заяви. Вступники під час подання заяви зазначають у кожній заяві пріоритетність цієї заяви відносно іншої поданої ним заяви, при цьому показник пріоритетності 1 (один) означає найвищу пріоритетність. Зазначена вступником пріоритетність не може бути змінена.

4.3. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

- документа, що посвідчує особу та громадянство (паспорт громадянина України, паспорт громадянина України для виїзду за кордон) або інший документ, який засвідчує особу і громадянство (відповідно до Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус», паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства);

- документа про раніше здобутий ступінь вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

- сертифікат з результатом складання Єдиного вступного іспиту (ЄВІ) з іноземної мови;

- військово-облікового документа (для військовозобов'язаних).

4.4. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник до аспірантури додає:

- копію документа про раніше здобутий ступінь магістра (ОКР спеціаліста) і додаток до нього (для вступу на здобуття ступеня доктора філософії за спеціальністю 222 «Медицина» вступник подає диплом магістра (ОКР спеціаліста) відповідної спеціальності та копію сертифіката лікаря-спеціаліста). У разі зміни вступником прізвища додається копія документи про зміну прізвища;

- копію документа, що посвідчує особу та громадянство;

- копію сертифіката з результатом складання Єдиного вступного іспиту з іноземної мови;

- дослідницьку пропозицію, що відповідає вимогам п. 4.5 цього додатку до Правил прийому (при поданні заяв на участь у конкурсі за кількома ОНП – на кожен з них подається окрема дослідницька пропозиція);

- копію військово-облікового документа – для військовозобов'язаних;

- копію документа про визнання особи органами медико-соціальної експертизи особою з інвалідністю (у разі потреби);

- особовий листок з обліку кадрів;

- список опублікованих наукових праць і отриманих охоронних документів (патентів, авторських свідоцтв), що відповідають обраній спеціальності – за наявності;

- згоду на збір та обробку персональних даних;

- дві фотокартки 3x4 см

Вступник додатково може надавати інші копії документів для підтвердження особливих успіхів в навчальній та/або науковій роботі відповідно до п. 5.25 цього додатку до Правил прийому.

Документи подаються вступниками у теці-швидкозшивачі.

4.5. Дослідницька пропозиція – це авторський текст обсягом до 5 сторінок (формат А4, 14 кегль, інтервал – 1,5), у якому викладено бажану тематику дисертаційного дослідження вступника в аспірантуру Університету, обґрунтування актуальності обраної ним проблеми та методологію її осмислення. Дослідницька пропозиція має відповідати галузі знань, на вступ за якою подаються документи вступником.

Дослідницька пропозиція розглядається профільними кафедрами Університету за критеріями наукової новизни, обґрунтованості, актуальності, проблемності тощо для формування пропозицій кандидатур наукових керівників.

4.6. Інші копії документів подаються вступником, якщо це викликано особливими умовами зарахування за відповідними спеціальностями, установленими законодавством, у строки, визначені для прийому документів, не пізніше строку для прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування вступників до зарахування.

4.7. Оригінали документа про раніше здобутий ступінь магістра (ОКР спеціаліста) і додатку до нього, або довідка про місце їх зберігання, подаються вступниками у визначені у п. 3.2 строки до видання наказу про зарахування.

4.8. Копії документів (крім тих, що не підлягають засвідченню), засвідчуються за оригіналами приймальною (відбірковою) комісією. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються. Копії документа, що посвідчує особу та громадянство, військово-облікового документа не підлягають засвідченню.

4.9. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, порядком зарахування фіксується в заяві вступника та підтверджується його особистим підписом при поданні заяви у паперовій формі.

4.10. Виступники, які подають для вступу до Університету для підготовки в аспірантурі диплом, що є еквівалентним диплому магістра і виданий іноземним закладом вищої освіти, проходить вступні випробування нарівні з іншими особами.

При прийнятті на навчання таких осіб обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності документів про вищу освіту, яка здійснюється відповідно до Порядку визнання здобутих в іноземних ЗВО ступенів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

Визнання диплома, виданого іноземним закладом вищої освіти, здійснюється відповідно до законодавства протягом чотирьох місяців після зарахування вступника.

5. Конкурсний відбір, його організація та проведення

5.1. Відбіркова комісія розглядає заяви та документи вступників до аспірантури та приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі та складання вступних випробувань для вступу на навчання до аспірантури Університету.

Оприлюднення відповідних рішень здійснюється на офіційному сайті Університету.

5.2. До вступних випробувань допускаються вступники, які вчасно подали всі документи, необхідні для вступу. Приймальна комісія може відмовити вступнику у допуску до складання вступних випробувань до аспірантури у зв'язку з неподанням у встановлений термін документів, визначених цим додатком до Правил прийому.

5.3. Умовою допуску до вступного іспиту з іноземної мови є успішне складання Єдиного вступного іспиту (ЄВІ) в 2023 або 2024 році з оцінкою за тест з іноземної мови не менше, ніж 130 балів.

ЄВІ складається в формі комп'ютерного тестування за процедурою, визначеною МОН України в спеціально обладнаних тимчасових екзаменаційних центрах (ТЕЦ), містить тест загальної навчальної компетентності (ТЗНК) і тест з іноземної мови (*англійської, німецької, французької або іспанської на вибір вступника*), завдання яких укладаються відповідно до програм, затверджених МОН України.

5.4. Реєстрація осіб, які бажають взяти участь у єдиному вступному іспиті (ЄВІ) у 2024 році, здійснюється приймальною комісією Університету з 7 до 29 травня 2024 року (*для участі в основній сесії*) і з 17 до 21 червня 2024 року (*для участі в додатковій сесії* – у цей період матимуть змогу зареєструватися ті, хто не зміг цього зробити під час основного періоду реєстрації) за умови особистої присутності вступника / вступниці та/або дистанційно.

5.5. Вступні випробування на навчання для здобуття ступеня доктора філософії на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти в Університеті складаються з:

- вступного іспиту зі спеціальності (в обсязі стандарту вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);
- вступного іспиту з іноземної мови (англійської, німецької або французької) в обсязі, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти;
- додаткових вступних випробувань (для осіб, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста).

5.6. Особам, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), за рішенням приймальної комісії призначаються додаткові вступні випробування (у формі іспитів, співбесіди, презентації дослідницької пропозиції та ін.). За їх

результатами приймається рішення про допуск/не допуск вступника до подальшого проходження вступного іспиту зі спеціальності та вступного іспиту з іноземної мови. У випадку, якщо вступник не склав додаткового вступного випробування, він втрачає право брати участь у конкурсному відборі.

5.7. За рішенням відбіркової комісії, позитивні результати вступного іспиту з конкурсного предмета при вступі на обрану ОНП можуть бути зараховані вступнику при конкурсному відборі на іншу ОНП за тією ж галуззю знань. У разі зміни ОНП, на яку здійснюється вступ на умовах конкурсного відбору, за рішенням відбіркової комісії можуть призначатися додаткові вступні випробування (у формі іспитів, співбесіди, презентації дослідницької пропозиції та ін.).

5.8. Вступник звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови, якщо він підтвердив свій рівень знання:

– англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL або International English Language Testing System або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня);

– німецької мови – дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня);

– французької мови – дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня).

Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати порівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

5.7. Вступні випробування на навчання для здобуття ступеня доктора філософії проводяться відповідними предметними комісіями за затвердженими програмами вступних випробувань. У програмах мають міститися критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

5.8. Програми, зміст та розклад вступних випробувань для вступу до аспірантури оприлюднюються на сайті Університету.

5.9. До складу предметних комісій (3-5 осіб) включаються доктори філософії та доктори наук, які проводять наукові дослідження за відповідною спеціальністю та відповідають за виконання відповідної освітньо-наукової програми.

До складу предметних комісій можуть бути призначені також представники інших закладів вищої освіти (наукових установ), з якими укладено договори про ведення спільної наукової діяльності та/або про спільне керівництво дослідженнями аспірантів (ад'юнктів), та/або про спільне виконання освітньо-наукової програми або з якими здійснюється підготовка докторів філософії за спільною освітньо-науковою програмою, узгодженою між закладом вищої освіти і науковою установою.

До складу предметної комісії з іноземної мови можуть включатися також особи, які не мають наукового ступеня і вченого звання, але вільно володіють відповідною

іноземною мовою і за рішенням вченої ради можуть кваліфіковано оцінити рівень знання відповідної мови вступником.

5.10. В окремих випадках, за відсутності конкурсної ситуації на вакантні місця ліцензійного обсягу, для вступників, які не можуть з поважних причин скласти письмовий іспит у визначені терміни, за рішенням приймальної комісії вступні іспити можуть бути проведені в режимі онлайн.

5.11. Вступні випробування для осіб з особливими освітніми потребами проводяться з урахуванням особливих освітніх потреб, зазначених у заяві вступника, та рекомендацій медико-соціальної експертизи.

5.12. Мінімальне значення кількості балів з вступних випробувань, з якими вступник допускається до участі у конкурсі за освітнім ступенем доктор філософії, дорівнює 30 балам.

5.13. Перескладання вступних випробувань не допускається.

5.14. До участі у наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються:

– особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час;

– особи, знання яких було оцінено балами нижче мінімального рівня встановленого у п. 5.12 цього додатку до Правил прийому;

– особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів,

5.15. Результати вступних випробувань оприлюднюються на сайті Університету.

5.16. Апеляції на результати вступних випробувань подаються не пізніше наступного робочого дня після оголошення оцінки зі вступного іспиту і розглядаються апеляційною комісією не пізніше наступного робочого дня після їх подання. Порядок подання і розгляду апеляцій та склад апеляційних комісій затверджуються наказом ректора, з урахуванням необхідності залучення до її діяльності представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів.

5.17. Результати вступних випробувань дійсні для вступу на місця, що фінансуються за кошти фізичних (юридичних осіб) протягом одного календарного року.

5.18. Конкурсний бал особи, яка претендуватиме на зарахування до аспірантури, формуватиметься за формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = \text{П1} + \text{П2} + \text{СБ} + \text{ЄВІ} + \text{ДБ},$$

де: П1 – оцінка тесту вступного випробування з іноземної мови;

П2 – оцінка вступного іспиту зі спеціальності;

СБ – середній бал додатка до диплома магістра/спеціаліста;

ЄВІ – кількість балів за сертифікатом складання ЄВІ;

ДБ – додаткові бали за навчальні та наукові досягнення.

5.19. Оцінка складання вступником кожного з вступних випробувань не може перевищувати **100 балів** та встановлюється за такою шкалою оцінювання:

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики
90-100	A	відмінно
82-89	B	добре
74-81	C	
66-73	D	Задовільно
60-65	E	
30-59	FX	Незадовільно з можливістю подальшої участі у конкурсному відборі
1-29	F	Незадовільно без права допуску до подальшого проходження конкурсного відбору

5.20. Наявність міжнародного сертифікату з підтвердженням рівня володіння іноземною мовою B2, зазначеного у п. 5.8 цього додатку до Правил прийому, прирівнюється до 100 балів і зараховується при складанні вступного екзамену з іноземної мови.

5.23. Середній бал додатка до диплома магістра/спеціаліста обчислюється за 100-бальною шкалою з округленням до цілих.

Перед переведенням середнього балу додатка до диплома для визначення відповідної кількості балів для складової конкурсної частини, середній бал, зазначений у додатку до диплома в 100-бальній системі, округлюється до цілих. При цьому приймальна комісія не перераховує зазначений у додатку до диплома середній бал, незважаючи на те, що різні ЗВО можуть використовувати різні формули обчислення середнього балу.

У випадку відсутності у додатку до диплома середнього балу, приймальна комісія обчислює середнє арифметичне усіх диференційованих оцінок у додатку до диплома.

5.24. При розрахунку середнього балу додатка до диплома магістра/спеціаліста, який містить шкалу оцінювання, відмінну від 100-бальної, здійснюється перерахунок балів, зазначених у додатку до диплома,

Для визначення середнього балу (за 100-бальною шкалою) додатку до диплома магістра/спеціаліста, що не містить оцінок у 100-бальній шкалі, застосовується порядок переведення оцінок додатку до диплома та атестації з інших у 100-бальну шкалу:

Оцінка у 4-бальній шкалі або шкалі ECTS*	Оцінка у 100-бальній шкалі
Відмінно (5)	95
Добре (4)	82
Задовільно (3)	67
A	95
B	87
C	80

D	70
E	62

* При наявності оцінок виставлених і у 4-бальній, і у шкалі ECTS – за основу береться оцінка за шкалою ECTS.

Переведення середнього балу додатку до диплому з оцінювання за 200-бальною системою здійснюється шляхом застосування коефіцієнту 0,5 з округленням до цілих.

5.25. При вступі до аспірантури враховуються особливі успіхи вступника у навчальній та/або науковій діяльності. Рішенням приймальної комісії додаткові бали за такі успіхи (підтверджені відповідним документом, який має бути доданий вступником до заяви на участь у конкурсному відборі для вступу на навчання до аспірантури) нараховуються як сума балів (але не більше 100 балів) за їх видами, що наведені у таблиці:

Навчальні та наукові досягнення*	Умовне позначення	Кількість балів
Наявність наукових статей у виданнях, що індексуються базами даних Scopus та/або Web of Science Core Collection	ДБ ₀₁	50 (незалежно від сукупної кількості)
Дипломи призера Міжнародного або Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт та/або Міжнародної або Всеукраїнської студентської олімпіади	ДБ ₀₂	30 (не більше 3 дипломів)
Наявність охоронних документів (патентів, авторських свідоцтв), тематична спрямованість яких відповідає спеціальності, на яку здійснюється вступ	ДБ ₀₃	25 (незалежно від сукупної кількості)
Наявність опублікованих наукових статей за обраною спеціальністю у періодичних наукових виданнях (фахових або закордонних)**	ДБ ₀₄	20 (незалежно від сукупної кількості)
Наявність опублікованих тез доповідей, тематична спрямованість яких відповідає спеціальності, на яку здійснюється вступ	ДБ ₀₅	10 (незалежно від сукупної кількості)
Рекомендація Вченої ради університету/інституту до вступу в аспірантуру	ДБ ₀₆	5

* Тематична спрямованість наукових статей, охоронних документів, конкурсів студентських наукових робіт, олімпіад повинна відповідати спеціальності, на яку здійснюється вступ.

** У випадку, коли статтю можна врахувати одночасно за ДБ₀₁ та ДБ₀₄, вона враховується за ДБ₀₁.

Якщо документи, які підтверджують право вступника на додаткові бали, не подані до приймальної комісії у терміни, визначені для подачі документів, вступнику додаткові бали не нараховуються.

5.26. Не допускається вступ поза конкурсом для здобуття ступеня доктора філософії.

6. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

6.1. У разі одержання однакових оцінок вищу позицію у рейтинговому списку посідає вступник, який має:

- вищий бал при складанні іспиту зі спеціальності;
- вищий бал оцінки особливих успіхів у навчальній та/або науковій діяльності;
- рекомендації до вступу до аспірантури кафедрами навчально-наукових інститутів Університету та/або інших ЗВО або наукових установ.

6.2. Рейтинговий список вступники, які претендують на зарахування за конкурсом на навчання до аспірантури Університету, формується окремо за кожною формою навчання та спеціальністю й впорядковується у порядку спадання конкурсних балів (від більшого до меншого).

При однакових конкурсних балах для впорядкування рейтингового списку вступників використовуються пріоритетність заяв від першої до останньої (при паданні вступниками заяв на кілька ОНП), при однакових пріоритетах – більш високі оцінки з вступного випробування за спеціальністю, при однакових результатах вступного випробування за спеціальністю – більш високі оцінки особливих успіхів у навчальній та/або науковій діяльності вступників, далі – результати розгляду дослідницької пропозиції з урахуванням отриманих внутрішніх або зовнішніх рекомендацій до вступу до аспірантуру.

6.3. Рейтингові списки вступників формуються приймальною комісією та оприлюднюються шляхом розміщення на сайті Університету. Рейтингові списки оновлюються після виконання/невиконання вступниками вимог для зарахування на навчання (а саме подання оригіналів документа про раніше здобутий освітній рівень магістра/спеціаліста та додатка до нього) у встановленні в п. 3.2 цього додатку до Правил прийому строки та затверджуються рішенням приймальної комісії.

6.4. На підставі рейтингових списків вступників приймальна комісія приймає рішення про рекомендацію для зарахування на навчання до аспірантури відповідно до ліцензійних обсягів та строків, визначених у п. 3.2 цього додатку до Правил прийому.

6.5. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування до аспірантури вважається оприлюднення відповідного рішення на стенді приймальної комісії Університету та/або сайті Університету.

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку.

7. Зарахування до аспірантури

7.1. Особи, які отримали рекомендацію до зарахування на навчання до аспірантури за кошти фізичних (юридичних) осіб, мають виконати такі вимоги для зарахування:

– подали оригінали документів про освіту (диплом магістра (спеціаліста) та додаток до диплома) у визначені п. 3.2 цього додатку до Правил прийому терміни;
– укласти договір про навчання між Університетом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

7.2. Особи, які отримали рекомендацію до зарахування на навчання до аспірантури за кошти фізичних (юридичних) осіб та виконали вимоги до зарахування), підлягають зарахуванню після завершення терміну подання оригіналів документів (див. п. 3.2).

7.3. Наказ про зарахування до аспірантури видається ректором на підставі рішення приймальної комісії.

Кожному аспіранту, одночасно з його зарахуванням, відповідним наказом ректора (на підставі рекомендацій, наданих директорами інститутів) призначається науковий керівник, який здійснює наукове керівництво роботою аспіранта над дисертацією, контролює виконання індивідуального плану наукової роботи та несе особисту відповідальність за якісну підготовку аспірантом дисертації.

Як правило, кількість здобувачів, прикріплених до наукового керівника–доктора наук, не повинна перевищувати 5 осіб одночасно, а для наукового керівника – доктора філософії – 3 осіб.

Рішенням Вченої ради Університету одному аспіранту може бути призначено двох наукових керівників з відповідним розподілом годин навчального навантаження та обов'язків між ними.

7.4. Інформація про зарахування оприлюднюється на сайті Університету у вигляді списку зарахованих не пізніше наступного дня з дати підписання відповідного наказу.

7.5. Договір про навчання між Університетом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати, є підставою для видання наказу про зарахування. Оплата навчання здійснюється згідно з укладеним договором.

Якщо договір про навчання вступника не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

7.6. У разі, якщо особа без поважних причин не приступила до навчання протягом 10 календарних днів від дня їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

7.7. Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування, відраховані з аспірантури Університету:

– за власним бажанням, про що видається відповідний наказ; таким особам документи, подані ними, повертаються не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування;

– у разі виявлення порушень законодавства з боку вступника, у т.ч. подання недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше

освіту та недостовірних даних про особисті успіхи в навчальній та/або науковій діяльності.

7.8. У разі звільнення місця вступником, який знаходиться на вищих позиціях рейтингового списку, на вакантне місце зараховується наступна за ним особа, за умови виконання нею вимог до зарахування.

7.9. На звільнене(і) місце (місця) в межах термінів другого періоду вступної кампанії у відповідності до п. 3.2. може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю спеціальність на попередніх етапах конкурсного відбору.

7.10. Роботи вступників, які не були зараховані на навчання, виконані ними на вступних випробуваннях, зберігаються в приймальній комісії протягом року, після чого знищуються у встановленому порядку.